



## УТВЕРЖДЕНО

Решением Руководящего  
Совета Благотворительного  
фонда «Национальный фонд  
помощи медицинским  
учреждениям Фондздрав»

Протокол № 2 от 01.12 2020г.

### БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ФОНД ПОМОЩИ МЕДИЦИНСКИМ УЧРЕЖДЕНИЯМ ФОНДЗДРАВ»

#### 1. Общие положения

- 1.1. Благотворительный фонд «Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав» (далее «Фонд») является не имеющей членства некоммерческой благотворительной организацией, созданной учредителем на основе добровольных имущественных взносов для реализации благотворительных, социально значимых, образовательных или иных социальных общественно-полезных целей.
- 1.2. Благотворительная программа Благотворительного фонда «Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав» разработана в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации «О некоммерческих организациях», «Об общественных объединениях», «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях (волонтерстве)» и Уставом Фонда.
- 1.3. Программа представляет собой комплекс мероприятий, направленных на решение задач, соответствующих уставным целям Фонда.
- 1.4. Программа является постоянной, реализуемой в течение неопределенного срока, в рамках которой ведется вся деятельность благотворительного Фонда.
- 1.5. Термины (понятия, определения), используемые в настоящей Программе, применяются в том значении, в каком они используются в законодательстве Российской Федерации.

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| <b>Благополучатель</b>               | Физическое или юридическое лицо, в интересах которого осуществляется благотворительная деятельность; лицо, получающее благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев |
| <b>Благотворитель</b>                | Физическое или юридическое лицо, резидент или нерезидент РФ, выразившее поддержку целям Программы, осуществляющее благотворительные действия  |
| <b>Благотворительная организация</b> | Некоммерческая организация, созданная для реализации целей путем осуществления благотворительной деятельности в интересах общества в целом или отдельных категорий лиц                        |
| <b>Директор Фонда</b>                | Единоличный исполнительный орган Фонда  |

|  |  |
|--|--|
| <b>Добровольцы, помощники на общественных началах, волонтеры</b> | Граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда, выполнения работ, оказания услуг (добровольческой деятельности) в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации. Благотворительная организация может компенсировать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью в этой организации (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие)  |
| <b>Донор</b>   | Физическое или юридическое лицо, в том числе иностранное, выразившее поддержку целям Программы и жертвующее денежные средства на осуществление Программ  |
| <b>Донор крови и (или) ее компонентов</b>                        | Лицо, прошедшее медицинское обследование и добровольно сдающее кровь или ее компоненты   |
| <b>Донорство крови и (или) ее компонентов</b>                    | Добровольная сдача донорами крови и (или) ее компонентов, а также комплекс мероприятий, направленных на организацию безопасной заготовки крови и ее компонентов  |
| <b>Договор с добровольцем</b>                                    | <b>Правовые условия осуществления добровольцами благотворительной деятельности:</b><br>– условия осуществления добровольцем благотворительной деятельности от своего имени могут быть закреплены в гражданско-правовом договоре, который заключается между добровольцем и благополучателем и предметом которого являются безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказание услуг в интересах благополучателя;<br>– условия участия добровольца в благотворительной деятельности юридического лица могут быть закреплены в гражданско-правовом договоре, который заключается между этим юридическим лицом и добровольцем и предметом которого являются безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказание услуг в рамках благотворительной деятельности этого юридического лица. |
| <b>Заявитель</b>   | Физическое или юридическое лицо, направляющее письменное заявление в адрес Фонда с просьбой предоставления благотворительной помощи в рамках Программы Фонда   |
| <b>Заявление</b>   | Заявление об оказании благотворительной помощи   |
| <b>Лечебное учреждение (ЛПУ)</b>                                 | Медицинская организация, предоставляющая лечение и сопутствующие медицинские услуги благополучателю  |
| <b>Координатор Программы</b>                                     | Сотрудник или доброволец Фонда, имеющий полномочия работы с заявлениями  |
| <b>Попечительский Совет Фонда</b>                                | Надзорный орган Фонда, наделенный компетенцией в соответствии с Уставом Фонда  |

|  |   |
|--|---|
| <b>Программа</b> (Благотворительная программа Фонда) | <p>Комплекс мероприятий, утвержденных высшим органом управления благотворительной организацией и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям этой организации; включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.</p> <p>На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных благотворительной организацией хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.</p> |
| <b>Руководящий Совет Фонда</b>                       | Высший орган управления Фонда   |
| <b>Фонд</b>  | Благотворительный Фонд, указанный в п. 1.1 настоящего Положения   |
| <b>Экспертный совет</b>                              | <p>Формируется в виде рабочей группы экспертов, осуществляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение функций, задач и приоритетных направлений деятельности, направленных на достижение уставных целей Фонда;</li> <li>– подготовку, обсуждение и экспертизу проектов по основным направлениям деятельности Фонда.</li> </ul>  |
| <b>Высокотехнологичная медицинская помощь (ВМП)</b>  | Комплекс лечебных и диагностических медицинских услуг, проводимых в условиях стационара с использованием сложных и/или уникальных, обладающий значительной ресурсоемкостью медицинских технологий, имеющий законченное клиническое значение   |
| <b>Тяжелобольной пациент</b>                         | Физическое лицо, страдающее заболеванием и нуждающееся в оказании ВМП, предоставляемой в соответствии со стандартами медицинской помощи, утвержденными приказами Минздрава России   |
| <b>Тяжелое заболевание</b>                           | Заболевание любой нозологии, находящееся в той степени тяжести, которая приводит к значительному снижению, необратимой утрате работоспособности, либо социальной адаптации, либо требует значительных затрат для поддержания стабильного состояния, либо предоставляет угрозу жизни   |

## 2. Принципы и цели Программы

2.1. Программа основана на принципах:

– прозрачности (открытости) деятельности по реализации Программы, который означает обязательную открытость для общества и средств массовой информации любой информации по реализации Программы;

– адресности и целевого характера денежных средств, иного имущества, а также других объектов гражданских прав, полученных Фондом в рамках реализации Программы, который означает, что денежные средства, иное имущество, а также другие объекты гражданских прав, полученные Фондом в рамках реализации Программы, должны использоваться на оказание помощи конкретному(ым) благополучателю (ям) и/или подготовку и проведение/реализацию конкретных программных мероприятий (проектов, акций и т. д.) и/или на цели, определенные благотворителем;

– эффективности использования денежных средств, иного имущества, а также других объектов гражданских прав, полученных Фондом в рамках реализации Программы.

## 2.2. Цели Благотворительной программы:

– содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

– содействие повышению качества оказания медицинской помощи;

– осуществление деятельности, направленной на оказание помощи медицинским учреждениям в сфере охраны здоровья населения Российской Федерации;

– содействие добровольческой деятельности; пропаганда донорства крови и ее компонентов;

– содействие повышению уровня профессиональной подготовки медицинских специалистов;

– содействие деятельности в сфере образования, науки, просвещения, духовного развития личности;

– содействие духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;

– охрана окружающей среды.

## 3. Задачи Благотворительной программы

3.1. Для достижения целей Благотворительной программы Благотворительный фонд «Национальный фонд помощи медицинским учреждениям ФондЗдрав» ставит перед собой следующие задачи:

- инициировать и осуществлять благотворительные кампании и проекты, направленные на реализацию целей, соответствующих целям настоящей Программы и уставным целям Фонда;

- привлекать к участию в реализации Благотворительной программы благотворителей в лице предприятий, учреждений, акционерных обществ, коммерческих структур, общественных объединений, отдельных граждан РФ и других юридических лиц в России (далее – Благотворители);

- организовывать деятельность по сбору, аккумулированию добровольных пожертвований Благотворителей, проведению акций, направленных на привлечение добровольных пожертвований физических и юридических лиц в России, необходимых для реализации благотворительных программ, и обеспечивать заявки;

- обеспечивать взаимодействие Фонда с медицинскими учреждениями с целью выявления потребности в оборудовании, в дополнительном образовании и прочих нуждах;

- содействовать профессиональной подготовке и переподготовке медицинских специалистов в различных областях;

- обеспечивать взаимодействие Фонда с коммерческими структурами и предприятиями, производящими и/или продающими медицинские препараты и материалы, медицинское оборудование, с целью обеспечения конкретного ЛПУ всем необходимым для качественного и своевременного оказания медицинской помощи, правильность выбора методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации при оказании медицинской помощи;

- организовывать вовлечение в благотворительную деятельность большего числа добровольных помощников, добровольцев, волонтеров, помощников на общественных началах, активистов, способствующих реализации благотворительных программ;
- обеспечивать взаимодействие с другими некоммерческими организациями с целью совместного достижения задач данной благотворительной программы;
- участвовать в благотворительных программах помощи медицинским учреждениям и медицинским специалистам, а также прочих благотворительных программах;
- осуществлять деятельность по развитию интернет-ресурсов с доменным именем [www.fondzdrav.ru](http://www.fondzdrav.ru), а также групп в различных социальных сетях с целью привлечения внимания Благотворителей к проблемам целевой группы Благотворительного фонда «Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав», а также информирования благополучателей о деятельности Фонда;
- работать со средствами массовой информации и печати по вопросам проведения рекламных, просветительских и иных мероприятий;
- обеспечивать распространение информации о деятельности Фонда и настоящей Программе Фонда, в том числе путем участия в выставках, конгрессах, конференциях, семинарах, «круглых столах», общественно-значимых мероприятиях, благотворительных акциях и других подобных мероприятиях, способствующих выполнению целей программы;
- осуществлять публикацию отчетов о целевом использовании средств и информировать о ходе реализации благотворительной программы с целью обеспечения открытости, публичности и прозрачности его деятельности.

#### **4. Организационная структура Программы**

4.1. Организационная структура Программы Фонда включает в себя:

- Руководящий Совет Фонда;
- Попечительский совет Фонда;
- Экспертный совет Фонда;
- сотрудников фонда;
- добровольцев, волонтеров, помощников на общественных началах.

4.2. Попечительский совет Фонда осуществляет полномочия по реализации Программы в той степени, в которой это соответствует их компетенции, определенной Уставом Фонда.

4.3. В рамках настоящей Программы Правление Фонда:

- принимает решения о внесении изменений и дополнений в настоящую Программу и утверждает ее;
- а также осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом Фонда и настоящей Программой.

4.4. В рамках настоящей Программы директор Фонда осуществляет следующие полномочия:

- стратегическое управление Программой Фонда;
- текущее руководство, назначение ответственных лиц;
- представление Руководящему Совету Фонда отчетов о реализации Программы Фонда (в том числе отчетов об исполнении сметы Программы);
- вынесение на решение Попечительскому совету Фонда вопросов о предоставлении благотворительной помощи в некоторых случаях;
- вынесение на решение Руководящему Совету Фонда вопросов о предоставлении благотворительной помощи в отдельных случаях;
- единоличное принятие решений о предоставлении единовременной благотворительной помощи (пожертвований);
- принятие совместно с Руководящим Советом Фонда решений о расходовании пожертвований в целях реализации Программы;
- принятие решений о проведении кампаний по сбору пожертвований в целях осуществления Программы;

- надзор за целевым использованием пожертвований;
- принятие решений об отмене пожертвования и отказе от предоставления пожертвования в случаях, установленных действующим законодательством и договором пожертвования;
- общий надзор за соответствием реализации Программы уставным целям Фонда;
- надзор за соблюдением российского законодательства в процессе реализации программы Фонда;
- а также иные полномочия, направленные на реализацию Программы.

4.5. Директор Фонда вправе уполномочить сотрудников и добровольцев (помощников) Фонда на осуществление отдельных мероприятий Программы, в том числе на распространение информации о Программе.

## **5. Общий механизм реализации Программы**

В рамках Благотворительной программы реализуется ряд целевых программ Фонда:

«Оборудование для медицинских учреждений»;

«Образование»;

«Содействие пропаганде донорства крови и ее компонентов»;

«Просвещение населения в области охраны здоровья граждан»;

«Высокотехнологичная медицинская помощь (ВМП)»;

Прочие программы и проекты, необходимые для реализации Программы.

### **5.1. Программа «Оборудование для медицинских учреждений».**

Осуществляется путем организации деятельности привлечения денежных средств и иного имущества, выявления учреждений, нуждающихся в благотворительной помощи и которые могут являться благополучателями.

**Цель** – содействие в модернизации материально-технического оснащения ЛПУ:

- оказание материальной помощи медицинским учреждениям путем содействия в обеспечении медицинских учреждений необходимым медицинским оборудованием;
- содействие в приобретении медицинскими учреждениями передовых медицинских и биологических технологий;
- содействие и оказание помощи медицинским учреждениям в получении информации о наиболее новых, передовых и прогрессивных технологиях в медицинской технике;
- организация разработки, подготовки к утверждению и внедрению современных медицинских технологий, а также новых методов диагностики и лечения;
- участие в работе по совершенствованию системы оказания медицинской помощи населению в научно-исследовательских, образовательных и медицинских учреждениях.

### **5.2. Программа «Образование».**

**Цель** – содействие в профессиональной подготовке и переподготовке медицинских специалистов в различных областях путем:

- проведения выставок, конгрессов, конференций, семинаров, «круглых столов», обучающих семинаров для специалистов различных уровней и направлений в области здравоохранения;
- оказания помощи в обучении специалистов на современном оборудовании с учетом современных технологий, методов диагностики, мониторинга и лечения заболеваний;
- взаимодействия с профессиональными медицинскими обществами и ассоциациями и другими профессиональными некоммерческими организациями;

- участия в организации сотрудничества с международными организациями и иностранными государствами по вопросам медицинского образования, науки и кадровой политики, а также обмена делегациями работников здравоохранения, преподавателей, студентов и аспирантов, научно-исследовательских, образовательных и медицинских учреждений;
- участия в разработке и реализации стратегии развития дистанционного обучения на всех этапах подготовки специалиста и его профессиональной деятельности;
- участия в разработке учебных программ повышения уровня профессиональной компетентности медицинских специалистов через развитие и совершенствование системы непрерывного и многоуровневого профессионального образования;
- участия в разработке прогноза развития кадров в здравоохранении, системы управления кадровым потенциалом и планирования кадровых ресурсов отрасли;
- содействия в организации разработки, подготовки к утверждению и внедрению современных медицинских технологий, а также новых методов диагностики и лечения;
- организации и финансирования публикаций и иных способов распространения информации, научных работ, исследований, справочных пособий и иных произведений, касающихся новых медицинских технологий, профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни.

### **5.3. Программа «Просвещение населения в области охраны здоровья граждан».**

**Цель** – содействовать деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни путем:

- распространения информации о возможностях медицины по выявлению заболеваний и постановки правильных диагнозов на ранних сроках заболевания;
- разработки и распространения памяток для населения;
- содействия в организации мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни у граждан, проживающих на территории РФ;
- информирования населения РФ о профилактике заболеваний и формирования здорового образа жизни через средства массовой информации, информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, через размещение информации на информационных стендах или иным способом;
- информирования работы по пропаганде здорового образа жизни и санитарно-гигиенического просвещения населения, включающей в себя здоровое питание, профилактику инфекционных заболеваний и прочее.

### **5.4. Программа «Содействие пропаганды донорства крови и ее компонентов».**

**Цель** – содействие в увеличении количества безвозмездных доноров в стране — как показатель улучшения социального климата и усиления позиций гражданского общества.

5.4.1. Пропаганда донорства крови и ее компонентов представляет собой:

- информирование общества о социальной значимости донорства крови и ее компонентов с целью привлечения потенциальных доноров к сдаче крови и (или) ее компонентов, осуществляемое через средства массовой информации, а также посредством издания и распространения специальной литературы и рекламной продукции, устройства тематических выставок, смотров, конференций и использования других форм информирования населения, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

5.4.2. Содействовать в организации безвозмездного обеспечения донорской кровью и (или) ее компонентами:

- организация выездных дней – акций по сбору донорской крови, что помогает компаниям реализовать собственные программы корпоративной социальной ответственности;
- проведение совместно с учреждениями Службы крови России мероприятий для детей школьного возраста с целью пропаганды и развития донорства и здорового образа жизни.

### 5.5. Программа «Высокотехнологичная медицинская помощь (ВМП)»

Целью настоящей Программы является комплексное решение проблем с предотвратимой инвалидностью и ранней смертностью, улучшение качества жизни и реабилитации граждан, страдающих тяжелыми заболеваниями, потенциальных благополучателей Программы.

Для достижения поставленной цели в рамках настоящей Программы Фонд оказывает Тяжелобольным пациентам благотворительную помощь в получении дорогостоящей высокотехнологичной медицинской помощи в виде погашения финансовых обязательств перед Лечебными учреждениями.

5.6. Проведение кампаний по сбору пожертвований, привлечение благотворительных пожертвований от физических и юридических лиц, в том числе от иных благотворительных организаций, их аккумулирование и расходование в соответствии с уставными целями. Механизмы привлечения денежных средств и иного имущества, необходимых для реализации Программы:

- размещение соответствующей информации в средствах массовой информации, сети Интернет;
- проведение благотворительных вечеров, благотворительных аукционов и иных мероприятий/акций, направленных на привлечение денежных средств и другого имущества;
- прямое обращение к потенциальным благотворителям;
- заключение публичной оферты;
- иные не запрещенные законом способы.

5.7. Проведение информационных кампаний и мероприятий, направленных на привлечение Благотворителей, с применением наружных носителей, размещения информации в сети Интернет, массовых мероприятий (конференций, выставок, концертов и праздников и прочее), печатной и сувенирной продукции (как во время проведения собственных мероприятий Фонда, так и на иных мероприятиях).

5.8. Привлечение в деятельность Фонда для реализации благотворительных программ добровольных помощников.

5.9. Иные механизмы, способствующие реализации целей Программы Фонда и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Фонда.

## 6. Комплекс мероприятий для реализации Благотворительной программы

Благотворительная программа включает в себя комплекс мероприятий, направленных на ее реализацию и достижение целей Программы

6.1. Развитие интернет-ресурса и поддержание его в работоспособном состоянии, для чего необходимы:

- аренда сервера;
- поддержка и развитие WEB-сайта [www.fondzdrav.ru](http://www.fondzdrav.ru), наполнение его контентом с возможностью создания прочих сайтов, необходимых для реализации Программы;
- прием и обработка заявок на получение благотворительной помощи;
- добавление на сайт новых функций; улучшение имеющейся на сайте функциональности; автоматизация работ по приему заявок и информированию посетителей;
- организация работы системы по приему благотворительных пожертвований;
- размещение информации о благополучателе на интернет-ресурсе Фонда с целью организации адресного сбора средств от граждан и юридических лиц.

6.2. Разработка и реализация информационной кампании с целью привлечения большего числа благотворителей, популяризации деятельности Фонда и организации сбора благотворительных пожертвований:

- разработка и размещение в сети Интернет текстово-графических информационных баннеров;
- разработка и производство полиграфической продукции (евробуклеты, флаеры, брошюры, плакаты, наклейки, стенды и т. п.);



- печать публикаций и статей в СМИ о деятельности Фонда;
- разработка и производство видео- и аудиороликов и их трансляция, включая интервью с работниками и добровольцами Фонда на радио и телевидении;
- рассылка электронных писем и СМС-уведомлений потенциальным благотворителям;
- производство и размещение информации на наружных носителях;
- участие в выставках, конференциях, семинарах с целью привлечения Благотворителей, популяризации деятельности Фонда;
- организация массовых мероприятий, благотворительных концертов, праздников, ярмарок, выставок, средства от которых направляются на благотворительные цели, установленные данной программой;
- привлечение третьих лиц, как на безвозмездной основе, так и за вознаграждение, для сбора благотворительных пожертвований.

### 6.3. Регламент отношений с Благотворителями.

6.3.1. В целях реализации Программы Фонд распространяет информацию о Программе с приведением текста настоящего Положения и предложением делать пожертвования, адресованные неопределенному кругу лиц, что является стандартной формой договора пожертвования.

6.3.2. Передача пожертвования или обещание сделать пожертвование в целях реализации Программы регулируются действующим законодательством РФ (ст. 582 Гражданского кодекса РФ).

6.3.3. По выбору Благотворителя пожертвование может осуществляться:

- на основании составленного в виде единого документа письменного Договора о пожертвовании (Приложение № 4), заключенного между Благотворителем и Фондом;
- на основании публичной оферты (Приложение № 3);
- без составления договора в виде единого документа между Благотворителем и Фондом, а путем фактического перечисления/передачи пожертвования в пользу Фонда для целей Программы.

Во всех указанных случаях письменная форма Договора пожертвования считается соблюденной.

6.4. Осуществление Благотворителем пожертвования посредством банковского перевода или передачи денежных средств иным способом в пользу Фонда (в том числе посредством ящика для сбора пожертвований, с использованием платежных терминалов, электронных платежных систем и других средств и систем) означает, что Благотворитель ознакомился с Программой и согласен с ее условиями. Также это означает, что целевым назначением сделанного пожертвования является его расходование на благотворительную деятельность в соответствии с целями настоящей Программы способами, предусмотренными Программой, если иное не будет установлено договором о пожертвовании между Благотворителем и Фондом, оформленным сторонами в виде единого документа.

6.5. Благотворители имеют следующие права:

- получать информацию о том, как были использованы пожертвованные ими деньги, в виде отчетов Фонда;
- обращаться к директору Фонда по вопросам предоставления индивидуального отчета, в том числе устного, о расходовании сделанного Благотворителем пожертвования;
- увидеть историю целевого пожертвования на конкретного благополучателя, а также иную информацию на официальном сайте Фонда. Адрес сайта: [www.fondzdrav.ru](http://www.fondzdrav.ru);
- определить целевое назначение пожертвования.

6.6. Организация работы с заявками на получение благотворительной помощи.

Все поступающие заявки на получение благотворительной помощи поступают либо на юридический адрес Фонда, либо заполняются на сайте Фонда (Приложение 1) и/или на его электронную почту [info@fondzdrav.ru](mailto:info@fondzdrav.ru) (Приложение 3).

Сотрудник Фонда проверяет наличие всех необходимых документов от заявителя и правильность заполнения формы заявки в течение 10 дней с момента поступления заявки. В случае если заявитель не предоставил какой-либо из документов или неправильно заполнил форму заявки, сотрудник Фонда уведомит его об этом путем отправления письма по электронной почте.

В случае если заявитель предоставил все необходимые документы, сотрудник обязан передать заявку директору Фонда в течение 10 дней с момента окончания проверки наличия всех необходимых документов.

Решение об оказании благотворительной помощи принимает директор, а в особых случаях Руководящий Совет Фонда.

Фонд выделяет средства в необходимых размерах при наличии объективных оснований и финансовых возможностей.

Для обсуждения и принятия решения об оказании благотворительной помощи заявителю директор Фонда может собрать заседание Руководящего Совета Фонда или при необходимости Экспертного совета.

Заявитель получает ответ в письменной форме в течение 30 дней.

Органы Фонда могут взаимодействовать с медицинскими учреждениями и другими благотворительными фондами или иными организациями.

6.7. Общие условия предоставления благотворительной помощи.

6.7.1. Фонд в лице директора Фонда принимает решение о предоставлении благотворительной помощи и виде погашения обязательств благополучателя перед иными лицами, иного пожертвования, предоставлении натуральной помощи, участии Фонда в какой-либо благотворительной кампании или благотворительном проекте, при условии, что целевое назначение оказываемой Фондом благотворительной помощи будет соответствовать уставным целям Фонда и настоящей Программе. Основанием для принятия соответствующего решения Фонда может являться обращение с соответствующим заявлением Заявителя (Приложение № 1 или № 2), приглашение к участию в каком-либо благотворительном проекте либо поступление иной подобной информации.

6.7.2. В целях принятия директором Программы решения о предоставлении благотворительной помощи Фонд вправе запросить у Заявителя копии документов, подтверждающих факты, изложенные в заявлении, или сообщенную Фонду информацию.

6.7.3. Принятие решения о предоставлении благотворительной помощи не налагает на Фонд обязанности предоставить такую благотворительную помощь, если иное не будет указано в договоре о предоставлении такой помощи, заключаемом Фондом. Для внутренних целей Фонда указанное решение может служить основанием для начала реализации мероприятий Программы по сбору и аккумулированию пожертвований в целях предоставления благотворительной помощи по конкретному случаю обращения, заявлению, предложению о предоставлении благотворительной помощи.

6.7.4. Решение об отказе в предоставлении благотворительной помощи может быть принято в случаях, когда предоставление такой благотворительной помощи не отвечает уставным целям Фонда и целям Программы, когда представленные документы свидетельствуют о несоответствии информации, изложенной в обращении, заявлении или предложении, реальным обстоятельствам, а также по усмотрению Руководящего Совета Фонда, в связи с отсутствием финансовых средств.

6.7.5. По общему правилу благотворительная помощь по обращениям, заявлениям и предложениям, включенным в Программу, предоставляется в порядке очередности – по дате принятия решения Фонда о предоставлении благотворительной помощи. В исключительных

случаях Фонд вправе принять решение о предоставлении благотворительной помощи вне очереди.

6.7.6. Если иное не будет предусмотрено письменным договором, оформленным между Фондом и благополучателем в целях настоящей Программы, обращение, заявление или предложение о предоставлении благотворительной помощи и соответствующее решение директора Фонда / Руководящего Совета Фонда составляют действительный договор о предоставлении благотворительной помощи (пожертвования) на условиях Программы и подтверждают намерение Заявителя принять целевую благотворительную помощь от Фонда, а также намерение Фонда предоставить соответствующую целевую благотворительную помощь.

6.7.7. После принятия решения о предоставлении благотворительной помощи, при условии наличия для этого достаточных средств, Фонд производит оплату на банковский счет в адрес лечебного учреждения, компании-поставщика или третьих лиц (если благотворительная помощь предоставляется в виде оплаты их услуг или товаров) в соответствии с обращением, заявлением или предложением, поступившим в Фонд. Основанием платежа является счет, выставленный перечисленными выше получателями платежа.

6.7.8. В случае принятия решения о предоставлении благотворительной помощи в натуральной форме Руководящий Совет Фонда также определяет форму, размер и иные условия ее предоставления.

6.7.9. Благотворительная помощь не выдается в виде наличных средств.

6.8. Иные мероприятия, способствующие реализации целей Программы Фонда и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Фонда.

## **7. Этапы реализации Программы Фонда**

7.1. Ожидаемый результат Программы: предоставление благотворительной помощи максимальному количеству нуждающихся в этом потенциальных благополучателей.

7.2. Деятельность Фонда по реализации Программы носит непрерывный и длящийся в пределах сроков реализации Программы характер.

7.3. Программа подразумевает выполнение Фондом следующих действий (этапов) на протяжении всего срока реализации Программы без ограничения их во времени:

- распространение информации о Программе Фонда среди целевых групп заявителей;

- информирование общественности о сборе пожертвований в целях реализации Программы Фонда;

- аккумуляция пожертвований и их дальнейшее расходование в соответствии с целями настоящей Программы и целевым назначением поступлений;

- подтверждение целевого расходования пожертвований в рамках Программы Фонда и предоставление отчетов о расходовании пожертвований.

7.4. Изменение Программы.

Фонд имеет право изменять общие принципы, единые правила, порядок и условия реализации Программы, а также вносить иные изменения и/или дополнения в Программу.

Все изменения или дополнения Программы будут доводиться до сведения целевой группы путем размещения соответствующей информации/материалов на сайте Фонда.

7.5. Информационное обеспечение Благотворительной программы.

Информирование общественности о выполнении Благотворительной программы в интересах формирования объективной общественной оценки благотворительности и положительного имиджа фонда, более активного вовлечения (содействия) граждан и организаций в осуществление благотворительной деятельности.

Информационное сопровождение Благотворительной программы путем публикаций фактов благотворительности и отчетов фонда, информации о конкретных благотворителях, благотворительных акциях, реализации целевых программ Фонда на сайте фонда в Интернете, а также в других электронных и печатных СМИ.

## **8. Финансовое обеспечение Благотворительной программы**

8.1. Основным источником финансирования мероприятий Благотворительной программы являются пожертвования Благотворителей (юридических и физических лиц). Дополнительным источником финансирования могут быть средства, полученные от деятельности фонда, приносящей доход, а также другие поступления, разрешенные законом.

8.2. Финансовое обеспечение Программы осуществляется за счет денежных средств, полученных Фондом от благотворителей на цели, связанные с реализацией Программы (как на цели реализации Программы в целом, так и на цели оказания благотворительной помощи конкретным благополучателям).

8.3. Не менее 80 процентов пожертвований на реализацию Благотворительной программы должно быть использовано на благотворительные цели.

8.4. В случаях если на счетах Фонда недостаточно целевых средств на финансирование Благотворительной программы, или в случае если их недостаточно для исполнения сметы расходов, для реализации программы могут быть привлечены заемные средства.

8.5. В соответствии со статьей 16 Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» на оплату труда административно-управленческого персонала Фонда может быть использовано не более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации Благотворительной программы.

8.6. Настоящая Программа не содержит сметы предполагаемых поступлений и планируемых расходов ввиду неопределенности количества лиц, которые могут быть признаны благополучателями в процессе ее реализации, а также невозможности определить объем денежных средств (иного имущества и других объектов гражданских прав), которые могут быть получены организацией на цели, связанные с реализацией Программы.

8.7. Сведения о поступлениях на цели, связанные с реализацией Программы, будут отражаться в финансовом плане Фонда на соответствующий год, который может корректироваться Фондом по итогам исполнения за полугодие и в годовом отчете Фонда.

8.8. В случае если иное не установлено договором Фонда с благотворителем, денежные средства, полученные Фондом на цели, связанные с реализацией Программы, используются Фондом в течение срока, необходимого для деятельности Фонда и/или проведения/реализации мероприятий (программ, проектов, акций и т. д.) Программы.

8.9. Расходы на финансирование мероприятий Благотворительной программы определяются сметой.

## **9. Контроль за реализацией Благотворительной программы**

9.1. Общий надзор за реализацией Благотворительной программы осуществляет Попечительский совет Фонда.

9.2. Отчет о ходе реализации Благотворительной программы ежегодно направляется в Министерство юстиции Российской Федерации, в Госкомстат, в налоговую инспекцию, в средства массовой информации и публикуется на сайте фонда [www.fondzdrav.ru](http://www.fondzdrav.ru) и проходит обязательный ежегодный аудит.

9.3. Окончательные результаты выполнения Благотворительной программы утверждаются Правлением Фонда.

Реализация Благотворительной программы позволит внести конкретный вклад в осуществление социальной политики государства внебюджетными средствами, в определенной мере компенсировать нехватку средств на социальную сферу, способствовать качественному развитию здравоохранения России через активную просветительскую деятельность, обеспечить доступ медиков к достоверной информации о лучших мировых практиках, новым технологиям и оборудованию, популяризировать здоровый образ жизни и современные методы сохранения здоровья.

**Форма заявки ЛПУ на получение благотворительной помощи**

Наименование ЛПУ\*

Скан письма от главного врача на имя директора Фонда. Скачать образец письма\*

Количественные параметры и технические характеристики благотворительного пожертвования (оборудования)\*

Краткое описание учреждения (коечный фонд, структурные подразделения, специалисты и т. п.)

Адрес интернет-сайта ЛПУ\*

Ф. И. О. главного врача, телефон, электронный адрес\*

Ф. И. О. главного бухгалтера, телефон, электронный адрес\*

Название отделения, куда запрашивается оборудование или расходные материалы\*

Ф. И. О. заведующего этим отделением и его контактный телефон, электронный адрес\*

Почтовый адрес / местонахождение организации\*

Телефон / факс организации\*

Адрес электронной почты организации\*

**Приложение № 2**  
к Благотворительной программе  
Благотворительного фонда «Национальный  
фонд помощи медицинским учреждениям  
Фондздрав»

Выполняется на бланке организации

**(ОБРАЗЕЦ)**

Исх.№ЛПУ на Вх.№Фонда

**Директору  
Благотворительного фонда  
«Национальный фонд помощи  
медицинским учреждениям Фондздрав»  
С.В. Моэль**

123308 Москва, Хорошевское шоссе д.43Г оф.16

Уважаемая Светлана Викторовна!

С интересом и вниманием ознакомились с сайтом фонда о деятельности Благотворительного фонда «Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав» и полностью разделяем Ваши цели и задачи, которых придерживается Фонд.

В настоящее время медицинские учреждения испытывают различные трудности в материально-техническом обеспечении оборудованием и расходными материалами. Возникающие проблемы связаны с отсутствием необходимого количества оборудования, его изношенностью, а также объемами проводимых исследований.

(ЛПУ указать) (название, номер, подведомственность), осуществляет (указывается вид медицинской деятельности) нуждается в профильном оборудовании, а именно: (для чего предназначено оборудование, наименование, количество). При наличии такого оборудования (ЛПУ) могло бы более качественно и быстро оказывать услуги населению, а Фонд смог выполнить свою миссию и те благородные цели, которые Вы поставили перед собой на благо общества и государства.

В случае положительного рассмотрения Фондом этого письма, просим Вас изыскать возможности в предоставлении пожертвования нам вышеуказанного оборудования.

В свою очередь (ЛПУ) готово заключить договор с Фондом о пожертвовании на условиях Фонда. Обязуемся поставить переданное оборудование на обособленный учет, о чём сообщим в Фонд, и использовать указанное имущество только по прямому назначению.

Надеемся на дальнейшее сотрудничество с Вами, а также выражаем свою благодарность и признательность Вам и Попечительскому Совету Фонда за внимание к проблемам медицинских учреждений и трудностям нашего учреждения.

Заранее благодарю Вас!

Руководитель (должность и звание уполномоченного представителя)

(подпись)

М.П.

## ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

на заключение договора  
о добровольном благотворительном пожертвовании

г. Москва

«01» декабря 2020

Благотворительный фонд «Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав» (далее Фонд в лице Директора Фонда Молль С.В., действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Благополучатель») в соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса РФ публикует настоящий договор, являющийся публичным договором-офертой (предложением) и предлагает неопределенному кругу лиц (физическим и юридическим лицам), именуемым в дальнейшем «Благотворитель», заключить договор о добровольном благотворительном пожертвовании на нижеследующих условиях:

1. Благотворитель по настоящему договору безвозмездно передает Благополучателю денежные средства (благотворительное пожертвование) на благотворительные цели, в том числе на цели, указанные в пунктах 2, 3 настоящего договора.
2. Участие Благотворителя в благотворительной деятельности направлено на поддержку благотворительной деятельности Благополучателя на развитие благотворительной деятельности в Российской Федерации в интересах здравоохранения в РФ и общества в целом.
3. Благотворительное пожертвование используется Благополучателем в общепользовательных целях, а также в соответствии с целями, предусмотренными Уставом Фонда и Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.95. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях». Благополучатель публикует информацию о своей работе, целях и задачах, мероприятиях и результатах на официальном сайте Фонда — [www.fondzdrav.ru](http://www.fondzdrav.ru) и/или в других открытых источниках.
4. Полным и безоговорочным акцептом (принятием предложения) настоящей оферты является осуществление Благотворителем перечисления денежных средств (благотворительного пожертвования) на расчетный счет Благополучателя.
5. Акцепт данного предложения Благотворителем означает, что Благотворитель ознакомился и полностью согласен со всеми положениями и условиями настоящего предложения, и равносителен заключению договора о добровольном благотворительном пожертвовании.
6. Принимая условия данного предложения, Благотворитель подтверждает добровольный и безвозмездный характер благотворительного пожертвования.
7. Моментом заключения договора и вступления его в силу считается момент поступления на расчетный счет Благополучателя перечисленных Благотворителем денежных средств в качестве благотворительного пожертвования.
8. Размер безвозмездно передаваемых Благотворителем денежных средств (благотворительного пожертвования), определяется Благотворителем самостоятельно в одностороннем порядке на свое усмотрение и без согласования с Благополучателем.
9. Благотворитель передает благотворительное пожертвование Благополучателю, указанное в п.1 настоящего договора добровольно и бескорыстно.
10. Благотворитель дает разрешение на обработку и хранение своих персональных данных, используемых Благополучателем исключительно для исполнения указанного договора. Благополучатель обязуется не раскрывать третьим лицам личную и контактную информацию Благотворителя без его письменного согласия.
11. Благополучатель принимает благотворительное пожертвование с благодарностью.
12. Настоящая оферта вступает в силу со дня ее публикации на официальном сайте Фонда [www.fondzdrav.ru/about\\_us/oferta/index.php](http://www.fondzdrav.ru/about_us/oferta/index.php) Условия настоящей оферты также могут быть опубликованы и в других средствах массовой информации.
13. Настоящая оферта является бессрочной и действует до дня, следующего за днем размещения на официальном сайте Благополучателя и в других средствах массовой информации извещения об отмене настоящей оферты.



14. Условия настоящей оферты могут быть изменены Благополучателем без предварительного уведомления и действуют со дня, следующего за днем их размещения на официальном сайте Благополучателя, а также других средствах массовой информации.
15. Настоящий договор составлен в единственном экземпляре и опубликован Благополучателем на сайте [www.fondzdrav.ru/about\\_us/oferta/index.php](http://www.fondzdrav.ru/about_us/oferta/index.php) как публичная оферта в соответствии с частью 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Реквизиты для перечисления денежных средств, бланки банковских платежных поручений, а также возможные способы перечисления благотворительного пожертвования публикуются ниже, а также на официальном сайте Благополучателя и в других средствах массовой информации.
16. Адрес и реквизиты Благополучателя:

**Благотворительный фонд «Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав»**

**Юридический адрес:** 123308, Москва, Хорошевское ш. д.43 г, стр.8, пом.16

**Телефон:** (495) 380-02-29

**ИНН / КПП** 7717151768 / 771401001,

**Расчетный счет** 40703810738000007902

**Корр. счет** 30101810400000000225

**БИК** 044525225

**Банк** ПАО «СБЕРБАНК», г. Москва

Директор Молль С.В.

**PUBLIC OFFER**  
for conclusion of agreement  
for voluntary charitable endowment

Moscow

December 01, 2020

The National Fund for assistance to medical institutions (hereinafter referred to as the "Fund") represented by the Director S.V. Moll, acting under the Charter, hereinafter referred to as the Benefitor, according to Paragraph 2 of Article 437 of the RF Civil Code shall publish this agreement as a public offer (proposition), and shall offer to an indefinite quarters (individuals and legal entities), hereinafter referred to as the "Benefactor", to conclude the agreement for voluntary charitable endowment under the following terms and conditions:

1. The Benefactor hereunder shall transfer to the Benefitor cash assets (charitable endowment) without compensation for charitable purposes, including for purposes set forth in Paragraphs 2 and 3 hereof.
2. Participation of the Benefactor in charitable activity shall be directed to support charitable activity of the Benefitor in development of such charitable activity in the Russian Federation in the interests of the RF public health service and population in general.
3. The Benefitor shall use charitable endowment for the generally useful purposes and in accordance with goals provided by the Charter of the Fund and Federal Law On Charitable Activity and Charitable Organizations No. 135-FL dated 11.08.1995. The Benefitor shall publish information on its work, goals and objects, measures and results at the Fund's official web-site [www.fondzdrav.ru](http://www.fondzdrav.ru), and/or in other public sources.
4. Transfer by the Benefitor of cash (charitable endowment) to the Benefactor's settlement account shall be deemed as a complete and absolute acceptance (acceptance of offer) of this offer.
5. Acceptance of this offer by the Benefactor shall mean that the latter has read and agrees in full with all provisions and conditions of this offer, and shall be equal to conclusion of an agreement for voluntary charitable endowment.
6. By accepting the terms and conditions hereof, the Benefactor shall confirm voluntary and gratuitous nature of charitable endowment.
7. The moment of receiving cash transferred by the Benefactor to the settlement account of the Benefitor as a charitable endowment shall be the moment of this agreement conclusion and entry into force.

8. Amount of cash transferred by the Benefactor without compensation (charitable endowment) shall be determined by the Benefactor at its own discretion, without agreement with the Benefitor.
9. The Benefactor shall transfer charitable endowment to the Benefitor as set forth in Paragraph 1 hereof voluntarily and disinterestedly.
10. The Benefactor shall give its consent to process its personal data used by the Benefitor only for performance of this agreement. The Benefitor undertakes not to disclose personal and contact information of the Benefactor to any third persons without its written consent.
11. The Benefitor shall gratefully accept charitable endowment.
12. This offer shall come into force as of the date of its publication at the official web-site of the Fund at [www.fondzdrav.ru/about\\_us/oferta/index.php](http://www.fondzdrav.ru/about_us/oferta/index.php) Terms and conditions of the offer may also be published in other mass media.
13. This offer shall be termless, and it shall be valid until the date following the day of placing at the official web site of the Benefitor and in other mass media of a notice on cancellation of this offer.
14. Terms and conditions hereof may be changed by the Benefitor without prior notice and shall be valid as of the date following the day of their placement at the official web-site of the Benefitor and in other mass media.
15. This agreement is drawn up in one counterpart and published by the Benefitor at [www.fondzdrav.ru/about\\_us/oferta/index.php](http://www.fondzdrav.ru/about_us/oferta/index.php) as a public offer in compliance with Part 2 of Article 437 of the RF Civil Code. Bank details for transfer of cash, forms of payment orders, and any ways of transfer of the charitable endowment shall be published below, and at the official web-site of the Benefitor and in other mass media.
16. Addresses and essential elements of the Benefitor:

**National Fund for assistance to medical institutions**

**Legal address:** 43 Khoroshevskoye shosse, Bld. 8, office 16, Moscow 123308

**Telephone:** (495) 380-02-29

**TIN / KPP** 7717151768 / 771701001,

**Settlement account** 40703810738000007902

**Correspondent account** 30101810400000000225

**BIC** 044525225

**Bank** OJSC SBERBANK, Moscow

Director S.V. Mol



Благотворительный фонд  
«Национальный фонд помощи  
медицинским учреждениям ФондЗдрав»

**Договор № НФП  
о пожертвовании имущества в благотворительных целях**

г. Москва

«    »                    202\_ г.

**Благотворительный фонд «Национальный фонд помощи медицинским учреждениям ФондЗдрав»**, именуемый в дальнейшем «Жертвователю», в лице Директора Молль Светланы Викторовны, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_, в лице главного врача \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор, далее Договор, о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

- 1.1. На основании положений Федерального закона №135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и в рамках реализации собственной благотворительной программы Жертвователю в рамках осуществления благотворительной деятельности на безвозмездной и добровольной основе, в целях содействия осуществления уставной деятельности Получателя пожертвования в сфере профилактики и охраны здоровья граждан передает по настоящему Договору в собственность Получателю пожертвования имущество, именуемое в дальнейшем «Предмет пожертвования» (или «Переданное имущество»). Предмет пожертвования (Переданное имущество), указанный в п.1.2. настоящего Договора, передается Жертвователем Получателю пожертвования в ассортименте и количестве согласно Приложению №1, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 1.2. Предметом пожертвования (Переданным имуществом) по настоящему Договору является: оборудование, согласно Спецификации (Приложение 1) (далее – «Переданное имущество»). Оборудование передается новым (не бывшим в эксплуатации, не восстановленным и не собранным из восстановленных компонентов, не выставочным образцом), заводской сборки.
- 1.3. Общая стоимость Пожертвования составляет: ( \_\_\_\_\_ ) руб., \_\_\_ коп., НДС не облагается.
- 1.4. Передача Предмета пожертвования и организация проведения монтажа, ввода в эксплуатацию и обучения персонала путем привлечения третьих лиц, имеющих соответствующую лицензию на техническое обслуживание медицинских изделий, осуществляется Жертвователем по адресу:
- 1.5. Жертвователю передает указанное в Договоре Имущество одновременно и в полном объеме Получателю пожертвования в течение 90 дней с момента подписания Договора.
- 1.6. Получатель пожертвования обязуется принять и использовать полученное по настоящему Договору от Жертвователя имущество по его назначению для общепользовательных целей, а именно, целей содействия в деятельности по профилактике и охране здоровья граждан, используя при эксплуатации Переданного оборудования расходные материалы, рекомендуемые фирмой производителем Переданного оборудования. Использование других расходных материалов не допускается во избежание получения недостоверных результатов либо преждевременной поломки Переданного оборудования.
- 1.7. Назначением Предмета пожертвования является использование Переданного имущества для оказания медицинских услуг пациентам Получателя пожертвования в целях, указанных в п.1.6.
- 1.8. Настоящим Жертвователю гарантирует, что на момент подписания настоящего Договора Предмет пожертвования принадлежит Жертвователю на праве собственности, не обременен правами третьих лиц, в споре, под арестом и в аренде не состоит.
- 1.9. Передача Предмета пожертвования не облагается налогом на добавленную стоимость на основании пп.12, п.3, ст.149 Налогового Кодекса РФ.
- 1.10. Передача Пожертвования оформляется путем подписания Акта приема-передачи Предмета пожертвования (Приложение №2), являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора. Датой передачи Предмета пожертвования считается дата подписания указанного акта.
- 1.11. Имущество, оговоренное в настоящем Договоре, не может быть сдано в аренду или передано в безвозмездное пользование третьим лицам, заложено, продано или отчуждено иным образом Получателем пожертвования.

**2. Права и обязанности сторон.**

- 2.1. Жертвователю обязуется:
  - 2.1.1. Предоставить Предмет пожертвования в состоянии, соответствующем его назначению. Переданное оборудование доставляется до места расположения Получателя пожертвования, указанному в п.1.4 за счет средств Жертвователя.
- 2.2. Жертвователю имеет право:
  - 2.2.1. Проверять цели и назначение использования Переданного имущества Получателем пожертвования.
  - 2.2.2. Представители Жертвователя имеют право прохода на территорию (в помещение), где установлено Переданное оборудование, для проверки состояния имущества, условий его эксплуатации и целевого использования.

- 2.2.3. В случае неиспользования, а также использования Получателем пожертвования Предмета пожертвования не в соответствии с целями и назначением, предусмотренными п.1.6. и п.1.7., а также нарушения условий п. 2.3.7. настоящего договора, расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке и потребовать возврата Предмета пожертвования в течение 10 (Десяти) дней с даты получения Получателем соответствующего уведомления.
- 2.3. Получатель пожертвования обязуется:
- 2.3.1. Принять Предмет пожертвования.
- 2.3.2. Использовать Переданное имущество в соответствии с целями и назначением, предусмотренными п.1.6. и п.1.7.
- 2.3.3. Поддерживать Предмет пожертвования в исправном состоянии.
- 2.3.4. Получатель пожертвования обязан вести обособленный учет всех операций по использованию Предмета пожертвования.
- 2.3.5. Обеспечить беспрепятственный доступ уполномоченных представителей Жертвователя на территорию (в помещение), где установлено Переданное имущество, для осуществления прав, предусмотренных пунктом 2.2.2. настоящего Договора.
- 2.3.6. В течение 14 рабочих дней после подписания сторонами Приложения №2 Договора (Акт приема-передачи Имущества) поставить переданное имущество на учёт и направить Жертвователю документ, подтверждающий принятие к учету Переданного имущества и постановки его на баланс Получателя пожертвования. Документ должен быть заверен печатью Учреждения и подписью руководителя Учреждения.
- 2.3.7. Предоставить право прохода на территорию (в помещение), где планируется установка и эксплуатация Предмета пожертвования, третьим лицам, осуществляющим монтаж, ввод в эксплуатацию и обучение персонала Получателя пожертвования, а также представителям Жертвователя для проверки состояния имущества, условий его эксплуатации и целевого использования.
- 2.3.8. Ежегодно в течение 30 (Тридцати) рабочих дней календарного года, следующим за отчетным календарным годом, предоставлять Жертвователю письменный отчет об использовании Предмета пожертвования.
- 2.4. Получатель пожертвования имеет право:
- 2.4.1. Отказаться от принятия Предмета пожертвования в любое время до передачи Предмета пожертвования. Отказ должен быть оформлен в письменной форме. Настоящий договор считается расторгнутым с даты получения Жертвователем письменного отказа Получателя пожертвования от принятия Предмета пожертвования.

### **3. Качество и гарантии на имущество, передаваемое в порядке пожертвования.**

- 3.1. Качество Предмета пожертвования соответствует государственным стандартам и стандартам качества производителей.
- 3.2. В случае выхода из строя или наличия какой либо неисправности в работе переданного имущества, Получатель пожертвования в праве обратиться с претензиями к Производителю переданного Имущества.

### **4. Конфиденциальность**

- 4.1. Стороны настоящего Договора обязуются соблюдать режим конфиденциальности в отношении информации о содержании настоящего Договора и иной информации, в том числе, помимо прочего: любой научной, экономической, финансовой, технической или технологической информации, предоставляемой Сторонами друг другу в соответствии с настоящим Договором.
- 4.2. В течение срока действия настоящего Договора, а также после его прекращения Сторона, получившая какую-либо информацию от другой Стороны, обязана:
- сохранять конфиденциальность такой информации;
  - не передавать конфиденциальную информацию третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны;
  - не использовать предоставленную информацию в каких-либо целях, кроме как для исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

### **5. Разрешение споров.**

- 5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.
- 5.2. Претензионный порядок разрешения споров является обязательным для сторон. Срок рассмотрения претензии – 10 (Десять) календарных дней с момента ее получения.
- 5.3. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в Арбитражном суде города Москвы в порядке, установленном действующим законодательством.

### **6. Срок действия договора.**

- 6.1. Договор вступает в силу с момента заключения и заканчивается после выполнения принятых на себя обязательств Сторонами в соответствии с условиями Договора.
- 6.2. Договор прекращается досрочно:

- по соглашению сторон;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством и настоящим договором.

#### 7. Заключительные положения.

- 7.1. Получатель пожертвования предоставляет возможность Жертвователю при необходимости осматривать переданное по договору имущество с целью определения его целевого использования в соответствии с Договором, а также для подготовки информационных материалов о деятельности Жертвователя, получать от уполномоченных специалистов учреждения комментарии по использованию переданного имущества, производить фото-видеосъемку процедур применения переданного имущества.
- 7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.
- 7.4. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах (по одному для каждой стороны) на русском языке, все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Копии подписанных и скрепленных печатью договоров, переданные средствами электронной связи, считаются действительными и правомочными до получения их оригиналов.

#### 8. Адреса и реквизиты сторон.

|  |   |
|--|---|
| <p>Жертвователь: Благотворительный фонд «Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав»<br/>         Юр.адрес: 123308 Москва, Хорошевское ш. д.43 г, стр.8, пом.16<br/>         Факт.адрес: 123308 Москва, Хорошевское ш. д.43 г, стр.8, пом.16<br/>         7717151768 / 771401001<br/>         р/с 40703810738000007902<br/>         Корр. Счет 30101810400000000225<br/>         БИК 044525225<br/>         В ПАО "СБЕРБАНК", г. Москва<br/>         Тел. (495)380-02-29</p> | <p>Получатель:<br/><br/>         Юр.адрес:<br/>         Факт.адрес:<br/>         ИНН<br/>         КПП<br/>         Банковские реквизиты:<br/>         р/с<br/>         Банк<br/>         БИК<br/>         ОГРН<br/>         Тел.:</p> |
|--|---|

**Директор**  
**Благотворительного фонда «Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав»**

**Главный врач**

\_\_\_\_\_/С.В. Молль

\_\_\_\_\_ /

м.п.

м.п.

СПЕЦИФИКАЦИЯ  
к договору № НФП \_\_\_\_\_ от «    »                    202\_\_ г., г. Москва

| №             | Имущество | Кол-во | Ед. | Цена, рубли | Ставка НДС | Сумма, рубли |
|---------------|-----------|--------|-----|-------------|------------|--------------|
| 1.            |           |        |     |             |            |              |
| 2.            |           |        |     |             |            |              |
| 3.            |           |        |     |             |            |              |
| 4.            |           |        |     |             |            |              |
| 5.            |           |        |     |             |            |              |
| 6.            |           |        |     |             |            |              |
| <b>Итого:</b> |           |        |     |             |            |              |

Итого: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб., \_\_\_\_ коп., НДС не облагается.

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

**Директор  
Благотворительного фонда «Национальный фонд  
помощи медицинским учреждениям Фондздрав»**

**Главный врач**

\_\_\_\_\_/С.В. Молль

\_\_\_\_\_/

Приложение №2  
к Договору № НФП \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**АКТ**  
**приемки-передачи Имущества**

г.Москва

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Настоящим Актом Стороны подтверждают, что **Благотворительный фонд «Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав»** передал, а \_\_\_\_\_, приняло Имущество в соответствии с Приложением №1 к Договору № НФП \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. стоимостью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., \_\_\_\_\_ коп., НДС не облагается. \_\_\_\_\_, НДС не облагается, претензии и недостатки к Имуществу и упаковке отсутствуют.

Наименование, количество, качество, цена и ассортимент полученного Имущества соответствуют условиям Договора № НФП \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Директор**  
**Благотворительного фонда «Национальный фонд**  
**помощи медицинским учреждениям Фондздрав»**

**Главный врач**

\_\_\_\_\_/С.В. Молль

\_\_\_\_\_ /



Благотворительный фонд  
«Национальный фонд помощи  
медицинским учреждениям ФондЗдрав»

## ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ №

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

**Благотворительный фонд «Национальный фонд помощи медицинским учреждениям ФондЗдрав»**, именуемый в дальнейшем «**Жертвователю**», в лице директора Молль Светланы Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Одаряемый**», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании положений Федерального закона №135-ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и в рамках реализации собственной благотворительной программы Жертвователю в рамках осуществления благотворительной деятельности на безвозмездной и добровольной основе, в целях содействия осуществления уставной деятельности Одаряемого в сфере профилактики и охраны здоровья граждан передает по настоящему Договору в собственность Одаряемого имущество, именуемое в дальнейшем «Имущество». Имущество, указанное в п.1.2. настоящего Договора, передается Жертвователем Одаряемому в ассортименте и количестве согласно Приложению №1, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Жертвователю безвозмездно передаёт Одаряемому имущество, не являющееся новым, бывшее в эксплуатации, в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре.

1.3. Передача Имущества оформляется путем подписания Акта приема-передачи Одаряемым и Жертвователем. Имущество считается переданным со дня подписания указанного акта.

1.4. Имущество должно быть использовано в целях осуществления Одаряемым своей уставной деятельности по оказанию медицинской помощи населению.

1.5. Настоящим Жертвователю гарантирует, что на момент подписания настоящего Договора Предмет пожертвования принадлежит Жертвователю на праве собственности, не обременен правами третьих лиц, в споре, под арестом и в аренде не состоит.

1.6. Имущество, оговоренное в настоящем Договоре, не может быть сдано в аренду или передано в безвозмездное пользование третьим лицам, заложено, продано или отчуждено иным образом Получателем пожертвования.

### 2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВА

2.1. Имущество предоставляется Одаряемому путем его доставки и передачи Жертвователем по месту доставки, расположенному по адресу: \_\_\_\_\_

Имущество должно быть упаковано таким образом, чтобы не допустить его повреждения при транспортировке.

2.2. Имущество предоставляется в течение 30 (тридцати) дней с момента подписания настоящего Договора.

2.3. Приемку Имущества по количеству, качеству, комплектности, наличию необходимых документов производит уполномоченное лицо в месте доставки, указанном в п. 2.1 Договора. В случае если пожертвование осуществляется в виде товаров, подлежащих регистрации и сертификации, то каждая партия таких товаров, должна содержать документы о сертификации, копию регистрационного удостоверения, заверенную Жертвователем, оформленные в установленном порядке.

2.4. Право собственности и риск случайной гибели (повреждения) Имущества переходят к Одаряемому с момента передачи соответствующего Имущества, что оформляется подписанием Акта приема-передачи представителем Жертвователя.



2.5. Гарантийный срок на Имущество не устанавливается в связи с тем, что Имущество не является новым, бывшее в эксплуатации.

### **3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА**

3.1. Имущество предоставляется Жертвователем Одаряемому с условием использования его в целях, указанных в п. 1.4. настоящего Договора.

3.2. Использование Имущества в целях, не указанных в п. 1.4. и п.3.1, не допускается.

3.3. Жертвователь имеет право осуществлять контроль за соблюдением Одаряемым условий настоящего Договора в части целевого использования Имущества.

3.4. В случаях несоблюдения Одаряемым целевого использования Имущества Жертвователь (его правопреемник) вправе требовать в судебном порядке отмены пожертвования согласно п.5 ст. 582 Гражданского кодекса РФ.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя по настоящему Договору обязательств в соответствии с Гражданским законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

4.2. Сторона освобождается от ответственности за частичное или неполное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся: наводнение, пожар, землетрясение и иные явления природы, война и военные действия, акты или действия государственных органов и любые другие обстоятельства вне разумного контроля Сторон.

4.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств в силу обстоятельств, упомянутых в п. 4.2, обязана сразу и не позднее чем через 10 (десять) дней известить в письменной форме другую сторону о начале и размере указанных выше обстоятельств. Несвоевременное извещение о наступлении таких обстоятельств лишает Сторону права ссылаться на них в будущем.

4.4. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться более 2 (двух) месяцев, то любая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

### **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Договор вступает в силу с момента заключения и заканчивается после выполнения принятых на себя обязательств Сторонами в соответствии с условиями Договора.

5.2. Договор прекращается досрочно:

- по соглашению сторон;

- по иным основаниям, предусмотренным законодательством и настоящим договором.

### **6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. Все споры и разногласия Сторон по настоящему Договору будут решаться путем переговоров, а в случае недостижения согласия в ходе переговоров - в Арбитражном суде по месту нахождения истца.

### **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Одаряемый предоставляет возможность Жертвователю при необходимости осматривать переданное по договору имущество с целью определения его целевого использования в соответствии с Договором, а также для подготовки информационных материалов о деятельности Жертвователя, получать от уполномоченных специалистов учреждения комментарии по использованию переданного имущества, производить фото-видеосъемку процедур применения переданного имущества.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.4. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах (по одному для каждой стороны) на русском языке, все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Копии подписанных и скрепленных печатью договоров, переданные средствами электронной связи, считаются действительными и правомочными до получения их оригиналов.

#### ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

##### **ЖЕРТВОВАТЕЛЬ:**

Благотворительный фонд  
«Национальный фонд помощи  
медицинским учреждениям Фондздрав»  
Юр.адрес: 123308 Москва, Хорошевское  
ш. д.43 г, стр.8, пом.16  
Факт.адрес: 123308 Москва,  
Хорошевское ш. д.43 г, стр.8, пом.16  
ИНН/КПП 7717151768 / 771401001  
р/с 40703810738000007902  
к/с 30101810400000000225  
БИК 044525225  
В ПАО "СБЕРБАНК", г. Москва  
Тел. (495)380-02-29  
e-mail: info@fondzdrav.ru

##### **ОДАРЯЕМЫЙ:**

Юр. адрес  
Факт. адрес

ИНН/КПП  
р/с  
к/с  
БИК  
Наименование банка:  
Тел.  
e-mail:

##### **Директор**

Благотворительный фонд  
«Национальный фонд помощи  
медицинским учреждениям Фондздрав»

##### **Главный врач**

\_\_\_\_\_ С.В. Молль

М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

| № пп | Наименование, серийный номер | Производитель | Количество, шт. |
|------|------------------------------|---------------|-----------------|
| 1    |                              |               |                 |
| 2    |                              |               |                 |

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

**ЖЕРТВОВАТЕЛЬ:**

Директор  
Благотворительный фонд «Национальный  
фонд помощи медицинским учреждениям  
Фондздрав»

\_\_\_\_\_ С.В. Молль

М.П.

**ОДАРЯЕМЫЙ:**

Главный врач

\_\_\_\_\_  
М.П.

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**  
к Договору пожертвования № \_\_\_\_\_ от \_\_. \_\_.20\_\_

г. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Благотворительный фонд «Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав», именуемый в дальнейшем «Жертвователь», в лице Директора Молль Светланы Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Жертвователь передал, а Одаряемый принял Имущество, являющееся предметом Договора пожертвования № НФП \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. (далее – Договор), а именно:

| № пп | Наименование, серийный номер | Производитель | Количество, шт. |
|------|------------------------------|---------------|-----------------|
| 1    |                              |               |                 |
| 2    |                              |               |                 |
|      |                              |               |                 |

2. Одаряемый не имеет претензий к состоянию Имущества, его комплектности и упаковке
3. Имущество передано по месту доставки: \_\_\_\_\_.
4. Подписи сторон:

**ЖЕРТВОВАТЕЛЬ:**

Директор

Благотворительный фонд «Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав»

\_\_\_\_\_ С.В. Молль

М.П.

**ОДАРЯЕМЫЙ:**

Главный врач

\_\_\_\_\_ М.П.

## Договор дарения товара №

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователю», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и **Благотворительный фонд "Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав"**, именуемый в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Молль Светланы Викторовны, действующей на основании Устава, заключили настоящий Договор о следующем:

1. Жертвователю передает в собственность Одаряемому, а Одаряемый принимает пожертвование - принадлежащее Жертвователю на праве собственности имущество, указанное в Приложении № 1 к настоящему Договору.

Стороны оценили стоимость имущества, подлежащего передаче, в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, а именно:

| № | Наименование (товара, услуг) | Ед. изм. | Кол-во | Цена за 1 шт., руб. |
|---|------------------------------|----------|--------|---------------------|
| 1 |                              | шт.      |        |                     |
| 2 |                              | шт.      |        |                     |
| 3 |                              | шт.      |        |                     |

2. Передача пожертвования осуществляется по месту нахождения Одаряемого на основании Акта приема-передачи, в котором указывается состав и техническое состояние переданного имущества.

Если иное не предусмотрено указанным актом приема-передачи, Одаряемому передается новое имущество. Одновременно с имуществом Одаряемому передается техническая документация на него (если функциональное назначение имущества предполагает наличие технической документации определенного вида для его эксплуатации).

3. Пожертвование обусловлено Жертвователем обязанностью Одаряемого использовать передаваемое ему имущество в соответствии с его функциональным назначением в следующих целях: оказание медицинской помощи населению.

Если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать пожертвованное имущество по первоначальному назначению, Одаряемый вправе использовать данное имущество иным образом, но в общепользовательных целях, разумно и в соответствии с его функциональным назначением, либо передать это имущество (полностью или в части) для использования на тех же условиях иной некоммерческой организации, занимающейся деятельностью, аналогичной уставной деятельности Одаряемого.

4. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, указанного в Приложении № 1 к данному Договору.

5. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается надлежащим исполнением либо утратой имущества.

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой Стороны.

### Адреса и банковские реквизиты Сторон Договора:

#### Одаряемый:

**Благотворительный фонд "Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав"**  
Юридический адрес: 123308, Москва, Хорошевское ш. д.43 г, стр.8, пом.16  
ИНН 7717151768  
КПП 771401001  
ОГРН1107799020482  
р/с 40703810738000007902  
в ПАО "СБЕРБАНК"  
БИК 44525225  
к/с 30101810400000000225  
тел. (495) 380-02-29  
e-mail: info@fondzdrav.ru

#### Жертвователю:

Юридический адрес:  
Тел./факс:  
ИНН/КПП  
ОГРН  
р/с №  
Наименование банка:  
БИК  
к/с №  
тел.  
e-mail:

#### Директор

Благотворительный фонд «Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав»

\_\_\_\_\_/Молль С.В./

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**СПЕЦИФИКАЦИЯ  
Передаваемого имущества**

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и **Благотворительный фонд "Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав"**, именуемый в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Молль Светланы Викторовны, действующей на основании Устава, составили настоящее Приложение к Договору:

Жертвователь передает, а Одаряемый принимает оборудование и материалы в следующем составе:

| № | Наименование (товара, услуг) | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед, руб | Стоимость, руб. |
|---|------------------------------|----------|--------|-----------------|-----------------|
| 1 |                              | шт.      |        |                 |                 |
| 2 |                              | шт.      |        |                 |                 |
| 3 |                              | шт.      |        |                 |                 |

Срок передачи товара до \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**Адреса и банковские реквизиты Сторон:**

**Одаряемый:**

**Жертвователь:**

**Благотворительный фонд "Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав"**

Юридический адрес: 123308, Москва,  
Хорошевское ш. д.43 г, стр.8, пом.16  
ИНН 7717151768  
КПП 771401001  
ОГРН1107799020482  
р/с 40703810738000007902  
в ПАО "СБЕРБАНК"  
БИК 44525225  
к/с 30101810400000000225  
тел. (495) 380-02-29  
e-mail: info@fondzdrav.ru

Юридический адрес:  
Тел./факс: +7 (985) 833 9470  
ИНН/КПП  
ОГРН  
р/с №  
Наименование банка:  
БИК  
к/с №  
тел.  
e-mail:

**Директор**

Благотворительный фонд «Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав»

\_\_\_\_\_  
/Молль С.В./

\_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_/

**АКТ  
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА**

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и **Благотворительный фонд "Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав"**, именуемый в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Молль Светланы Викторовны, действующей на основании Устава, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Жертвователь передает, а Одаряемый принимает следующее имущество, подлежащее передаче на основании Договора пожертвования от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

| № | Наименование (товара, услуг) | Ед. изм. | Кол-во |
|---|------------------------------|----------|--------|
| 1 |                              |          |        |
| 2 |                              |          |        |
| 3 |                              |          |        |

2. Передаваемое оборудование новое и работоспособное. Технические характеристики передаваемого имущества соответствует заявленным в паспорте оборудования.

**Адреса и банковские реквизиты Сторон:**

**Одаряемый:**

**Благотворительный фонд "Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав"**

Юридический адрес: 123308, Москва, Хорошевское ш. д.43 г, стр.8, пом.16  
ИНН 7717151768  
КПП 771401001  
ОГРН1107799020482  
р/с 40703810738000007902  
в ПАО "СБЕРБАНК"  
БИК 44525225  
к/с 30101810400000000225  
тел. (495) 380-02-29  
e-mail: info@fondzdrav.ru

**Жертвователь:**

Юридический адрес:  
Тел./факс:  
ИНН/КПП  
ОГРН  
р/с №  
Наименование банка  
БИК  
к/с №  
тел.  
e-mail:

**Директор**

Благотворительный фонд «Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав»

\_\_\_\_\_/Молль С.В./

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

# ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ №

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Жертвователем, в лице Генерального директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Благотворительный фонд «Национальный фонд помощи медицинским учреждениям Фондздрав», именуемая в дальнейшем «Фонд», в лице Директора Молль Светланы Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор, далее Договор, о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Жертвователем обязуется безвозмездно передать пожертвование на общепользные цели и реализацию благотворительных программ фонда согласно уставной деятельности Фонда в виде денежных средств, в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.
- 1.2. Целью настоящего договора является оказание Жертвователем всесторонней помощи медицинским учреждениям, посредством финансирования благотворительных акции, программ и проектов Фонда.
- 1.3. Фонд обязан представить отчёт о целевом использовании средств, переданных по настоящему Договору, по первому требованию Жертвователя, а также предоставлять ему возможность знакомится с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании переданного по настоящему договору.

## 2. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ПОЖЕРТВОВАНИЯ

- 2.1. Денежные средства передаются Жертвователем на расчетный счет Фонда. В графе «назначение платежа» платежного документа является обязательным указание: «Пожертвование на осуществление благотворительной деятельности (на цели и задачи, перечисленные в ст.2 ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонерстве)»».
- 2.2. Денежные средства считаются переданными Фонду с момента их зачисления на банковский счёт Фонда.

## 3. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

- 3.1. Если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать Пожертвование в соответствии с целью Договора, Фонд с согласия Жертвователя может расходовать Пожертвование по иному назначению либо на других условиях.
- 3.2. Прекращение Договора возможно по письменному соглашению Сторон, а так же в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 3.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

## 4. ОТКАЗ ОТ ПОЖЕРТВОВАНИЯ

- 4.1. Фонд вправе в любое время до передачи ему пожертвования отказаться от него.
- 4.2. Отказ Фонда должен быть совершён в письменной форме. В этом случае Договор будет считаться расторгнутым с момента получения Жертвователем такого письменного отказа.

## 5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

- 5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут разрешаться между Сторонами путём переговоров. В случае не достижения разрешения возникших разногласий путём переговоров, разногласия подлежат рассмотрению в арбитражном суде.

## 6. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и прекращается после выполнения Сторонами взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ



- 7.1. Подписанием данного договора Фонд подтверждает, что он имеет все полномочия на заключения настоящего Договора; должностные лица, подписавшие настоящий Договор имеют все полномочия подписывать его; заключение Договора не нарушает ни одного положения учредительных документов Фонда и иного нормативного акта, которые касаются правового статуса и деятельности Фонда; выполнение условий настоящего Договора не влечёт какого-либо иного соглашения и/или договора, которые заключены с третьими лицами; им не предпринято никаких действий направленных на его ликвидацию или реорганизацию. И на момент подписания настоящего Договора не существует никаких оснований для принятия уполномоченным государственным органом РФ решения о его ликвидации; со стороны уполномоченных государственных органов РФ не предпринято, каких либо действий по приостановлению его деятельности; на день подписания настоящего Договора отсутствуют, какие либо притязания со стороны судов, судебных приставов-исполнителей, государственных контролирующих органов, которые могут существенным образом и/или отрицательно влиять на финансовое состояние Фонда; его имущество не состоит под арестом или в споре.
- 7.2. Во всём остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7.3. Настоящий Договор оставлен и подписан в двух экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу. По одному для каждой из Сторон.
- 7.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

#### 8. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |   |
|--|---|
| <b>Жертвователь:</b>   | <b>Благотворительный фонд «Национальный фонд помощи медицинским учреждениям ФондЗдрав»</b>  |
| <b>Юридический адрес:</b><br><b>Фактический адрес:</b><br><b>ИНН/КПП</b><br><b>Банк</b><br><b>К/с</b><br><b>БИК</b><br><b>e-mail:</b><br><b>тел. :</b> | <b>Юридический адрес:</b> 123308, г. Москва, Хорошевское шоссе, д.43 г, стр. 8, пом. 16<br><b>Фактический адрес:</b> 123308, г. Москва, Хорошевское шоссе, д.43 г, стр. 8, пом. 16<br><b>ИНН/КПП</b> 7717151768/771401001<br><b>ОГРН</b> 1107799020482<br><b>Банк</b> ПАО «Сбербанк»<br><b>Р/с</b> 40703810738000007902<br><b>К/с</b> 30101810400000000225<br><b>БИК</b> 044525225<br><b>Тел.:</b> +7(495)380-02-29<br><b>e-mail:</b> info@fondzdrav.ru |

Жертвователь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Фонд \_\_\_\_\_ /Молль С.В./